

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Tredun kone- ja tuotantotekniikan alan käytössä olleen irtaimiston poisto ja myynti**  
**TRE:54/02.07.02/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Koulutuspäällikkö Marko Kankaanpää, puh.040 530 8540, etunimi.  
sukunimi1@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Lehtori Timo Saari puh. 050 464 2697, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Seuraava Tampereen seudun ammattiopisto Tredun kone- ja tuotantotekniikan alan opetuskäytössä ollut irtaimisto poistetaan oppilaitoksen käytöstä ja myydään esitetyn mukaisesti:

1. Särmäyspuristin Baykal APH2103X40
2. Vannesaha MACC Special 300SI
3. Käsikantti Hyllus 1020x1,5
4. Polyuretaanilevy, valumallinvalmistukseen sopiva, 1 kuormalava

Koneet ja laitteet myydään Kiertonet.fi-sivustolla korkeimman tarjouksen tehneille ostajille. Tampereen seudun ammattiopisto Tredulle pidätetään kuitenkin oikeus hylätä Kiertonet.fi-sivustolla tehty korkein tarjous ja tarjota irtaimistoa muille ostajaehdokkaille, mikäli sivustolla tehty korkein tarjous on irtaimiston arvoon tai tavoitehintaan nähden huomattavan matala.

Irtaimisto myydään sen kuntoisena kuin se myyntihetkellä on ja kauppahinnat tuloutetaan kone- ja tuotantotekniikan alalle, tulosityksikkö 134709.

Kyseinen irtaimisto poistetaan myös kirjanpidosta.

Myynti voidaan toteuttaa, kun päätös on saanut lainvoiman.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredu myy opetuskäytöstä poistettua tarpeetonta irtaimistoa huutokaupassa siten, että tarjouksia pyydetään Kiertonet.fi-sivustolla.

Huutokauppamyynnissä tarjouksia pyydetään Kiertonet.fi-sivustolla ja tavarat myydään korkeimman tarjouksen tehneille ostajille. Tampereen seudun ammattiopisto Tredulle pidätetään kuitenkin oikeus hylätä Kiertonet.fi-sivustolla tehty korkein tarjous ja tarjota irtaimistoa muille ostajaehdokkaille, mikäli sivustolla tehty korkein tarjous on irtaimiston arvoon tai tavoitehintaan nähden huomattavan matala.

Omistusoikeus siirtyy ostajalle, kun on saatu ilmoitus maksun suorituksesta Tampereen kaupungin pankkitilille.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Irtaimisto myydään sen kuntoisena kuin se myyntihetkellä on.  
Kauppahinnat sisältävät voimassa olevan arvonlisäveron.

Kauppahinnat tuloutetaan kone- ja tuotantotekniikan alalle,  
tulosityksikkö 134709.

Kyseinen irtaimisto poistetaan myös kirjanpidosta.

Irtaimiston myynnissä noudatetaan Tampereen kaupungin  
konsernimääräyksiä 18.12.2025 (Dnro TRE:5678/00.01/2025) irtaimiston  
hallintaohje sekä Tampereen kaupungin pysyvien vastaavien  
laskentaohjetta ja poistosuunnitelmaa 17.11.2025 (Dnro TRE:5677/00).

### **Toimivallan peruste**

Koulutuspäällikön päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan  
päätökseen 3.3.2026 § 16 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö  
(Toimintasäännön liite: Yleishallinnon delegoinnit 1.5.2026  
alkaen). Toimintasäännön mukaan koulutuspäällikkö päättää irtaimen  
omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta (sis. myynnit)  
ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan  
vuosisuunnitelman mukaisesti, kun arvonlisäveroton hinta on alle 10 000  
euroa.

### **Tiedoksi**

Matti-Pekka Tuomilehto, Helena Karstinmäki, Tuula Grönfors, tredu.  
talouspalvelut@tampere.fi, tredu.hankinnat@tampere.fi

### **Allekirjoitus**

Koulutuspäällikkö Marko Kankaanpää

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös nähtävillä 15.6.2026 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).  
Päätös lähetetty tiedoksi 15.6.2026 sähköpostilla.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Ylöjärvi

15.06.2026

Miia Koskinen-Tujula  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

## § 1

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.